

**УКРАЇНА**

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХАРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 92  
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ П.П. НАБОЙЧЕНКА»**

**Н А К А З**

24.12.2021

№289

Про затвердження заходів  
щодо реалізації державної політики  
запобігання корупції  
в КЗ «ХЗОШ № 92»  
у 2022 році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про запобігання корупції», статті 1728 Кодексу України про адміністративні правопорушення та з метою запобігання проявам корупції в школі

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити заходи щодо реалізації державної політики запобігання корупції в КЗ «ХЗОШ №92» у 2022 році (Додаток 1).
2. Призначити Москаленко І.Г., заступника директора з навчально-виховної роботи, відповідальною за дотримання заходів щодо реалізації державної політики запобігання корупції в КЗ «ХЗОШ №92» у 2022 році.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор КЗ «ХЗОШ № 92»

О.М. ШЕВЧЕНКО

З наказом ознайомлені:

Москаленко Інеса Геннадіївна

Набойченко Олена Євгеніївна

Андреева Людмила Анатоліївна

Врублевська Людмила Вікторівна

Резнік Світлана Юріївна

Швець Макар Володимирович

Волченкова Надія Володимирівна

Ільченко Оксана Володимирівна

Неділько Наталія Іванівна

Ляпунова Ірина Миколаївна

Карпенський Микола Петрович

Лесик Наталія Іванівна

Стрелка Людмила Вікторівна

Халілова Альбіна Олександрівна

Чучуй Яна Сергіївна

Гаврилова Валентина Володимирівна

Іванко Марина Василівна

Макаренко Тамара Миколаївна

Кіян Світлана Володимирівна

Єрмакова Юлія Вікторівна

Калашнікова Марина Ігорівна



ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом по КЗ «ХЗОШ №92»  
від 24.12.2021 № 289

**Заходи**  
**щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням,**  
**пов'язаним із корупцією, іншим порушенням Закону України «Про**  
**запобігання корупції» у комунальному закладі «Харківська**  
**загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 92 Харківської міської ради**  
**Харківської області імені Героя Радянського Союзу П.П. Набойченка» у**  
**2022 році**

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Призначити відповідального за дотримання заходів щодо реалізації державної політики в КЗ «ХЗОШ №92» у 2022 році	04.01.2022	Шевченко О.М., директор школи	
2	Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань застосування норм антикорупційного законодавства серед працівників закладу освіти	До 10.01.2022	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	
3	Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з працівниками закладу освіти про відповідальність за незаконне розголошення інформації про викривачів	До 10.01.2022	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	
4	Провести інформаційні заходи серед учнів та їх	Упродовж 2022 р.	Резнік С.Ю., заступник директора з НВР	

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
	батьків, спрямовані на формування несприйняття корупції			
5	Оприлюднювати інформацію щодо отримання та використання закладом освіти благодійної допомоги	Щомісячно	Шевченко О.М., директор школи	
6	Інформувати керівника закладу, особи, відповідальної за запобігання корупції в закладі освіти, про випадки порушення Закону України «Про запобігання корупції»	Упродовж 2022 р.	Працівники закладу	
7	Не допускати виникнення конфлікту інтересів	Постійно	Шевченко О.М., директор школи, Москаленко І.Г., заступник директора з НВР, працівники закладу	
8	Інформувати посадовою особою закладу освіти свого керівника про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.	Постійно	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР, працівники закладу	
9	Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з членами атестаційної комісії, які є посадовими	До 10.01.2022	Шевченко О.М., директор школи, Москаленко І.Г., заступник директора з НВР,	

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
	особами закладу освіти, про обов'язок дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо неупередженості та доброчесності, про заборону участі у прийнятті рішень в умовах конфлікту інтересів.		працівники закладу	
10.	Використовувати комунальне майно виключно для забезпечення здобуття дітьми та/або молоддю освіти, надання їм послуг у сфері соціального захисту, культури, спорту та/або охорони здоров'я.	Упродовж 2022 р.	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР, працівники закладу	
11.	Дотримуватися обмежень щодо одержання подарунків для себе чи близьких осіб (забороняється отримання подарунка, якщо його вартість більше 1 прожиткового мінімуму).	Упродовж 2022 р.	Працівники закладу	
12.	Повідомляти про виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника або	Упродовж 2022 р.	Шевченко О.М., директор школи Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
	керівника органу, до повноважень якого належить звільнення з посади.			
13.	Не вчиняти дії та не приймати рішення в умовах реального конфлікту інтересів.	Упродовж 2022 р.	Шевченко О.М., директор школи Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	
14.	Забезпечити дотримання посадовими особами закладу освіти педагогічної етики	Упродовж 2022 р.	Працівники закладу	
15.	Дотримуватися вимог політичної нейтральності, уникнення демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів, не використання службових повноважень в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.	Упродовж 2022 р.	Працівники закладу	
16.	Дотримуватися принципу неупередженості, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання.	Упродовж 2022 р.	Працівники закладу	

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
17.	<p>Не розголошувати і не використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, яка стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, в тому числі про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.</p>	Упродовж 2022 р.	Шевченко О.М., директор школи, заступники директора з НВР	
18.	<p>Ознайомити працівників закладу з порядком розгляду повідомлень, які надходять до Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради; спеціальними телефонними лініями та адресами електронної пошти для здійснення повідомлень про порушення закону України «Про запобігання корупції», які діють в закладі освіти, Департаменті освіти та Службі з питань запобігання корупції Харківської міської ради, строками і</p>	До 10.01.2022	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	



№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
	порядком розгляду таких повідомлень.			
19.	Забезпечити відкритість і прозорість діяльності закладу освіти шляхом оприлюднення та своєчасного оновлення публічної інформації на веб-сайті закладу освіти, в тому числі щодо звітної інформації про використання бюджетних коштів.	Упродовж 2022 р.	Волченкова Н.В., заступник директора з НВР	
20.	Своєчасно надавати суб'єктам звернень достовірну та у повному обсязі інформацію, яка підлягає наданню відповідно до норм законів.	Упродовж 2022 р.	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	
21	Узагальнити інформацію щодо стану виконання антикорупційних заходів у 2022 році	Червень 2022, Грудень 2022	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	
22	Розробити заходи щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства у закладі освіти на 2023 рік	Грудень 2022	Москаленко І.Г., заступник директора з НВР	